



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Comprensivo Statale Villafrati-Mezzojuso



Corso San Marco n° 59 - 90030 Villafrati (PA) - Distretto 12/50 - Codice Fiscale 97168730824

☎ 0918201468 – Fax 0918291652 - www.icvillafratimezjo.gov.it - paic817007@istruzione.it - paic817007@pec.istruzione.it

Circ. n . 37

Villafrati, 13 ottobre 2017
A TUTTO IL PERSONALE
Loro Sedi

OGGETTO: RICHIESTA DISPONIBILITA' PER INCARICO RSPP

Dovendo procedere ad affidamento incarico RSPP ex DLgs 81/2008, con la presente si chiede la disponibilità del personale, ad essere utilizzati in qualità di esperti nell'attività di RSPP dell'istituto, in riferimento anche a quanto previsto dagli artt. 32 e 35 del CCNL Comparto Scuola vigente in materia di collaborazioni plurime.

Il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, oltre a provvedere a quanto previsto dall'artt. 28, 33 , 35, 36 del D. lgs. 81/2008, dovrà:

- a) *Redigere e/o aggiornare il documento di valutazione dei rischi;*
- b) *Individuare le misure preventive per la sicurezza nel rispetto della normativa vigente;*
- c) *Convocare, unitamente al Dirigente, le riunioni periodiche del Servizio prevenzione e protezione;*
- d) *Monitorare le misure preventive e protettive attuate e dei sistemi utilizzati ad esito della valutazione dei rischi segnalando eventuali criticità, redigendo singoli piani operativi per la gestione delle emergenze;*
- e) *Svolgere corsi di formazione specifica per il personale ai sensi dell'Accordo Stato Regioni del 21 dicembre 2011;*
- f) *Attivare percorsi di formazione in servizio rivolto a tutti i lavoratori sulle misure di protezione da adottare sui rischi specifici cui sono esposti in relazione all'attività svolta, sulla prevenzione relativa all'incendio, l'evacuazione di alunni e lavoratori;*
- g) *Partecipare alla riunione periodica del S.P.P. e alle consultazioni in materia di tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori;*
- h) *Richiedere/organizzare le imprese appaltatrici per gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria del D.U.V.R.I. e di tutta la documentazione relativa agli adempimenti previsti dalle vigenti normative in materia di sicurezza;*
- i) *Rendere disponibile tutta la documentazione su riportata, in ogni momento, presso la segreteria dell'Istituto cui ne spetta la custodia;*
- j) *Tenere aggiornato il registro Verbale nella effettuazione delle prove di Evacuazione e di Prevenzione dal terremoto e dall'incendio;*
- k) *Assistere in caso di ispezione da parte degli Organi di Vigilanza e di Controllo;*
- l) *Assistere per le richieste agli Enti competenti degli interventi strutturali impiantistici e di manutenzione, oltre che delle documentazioni obbligatorie in materia di sicurezza;*
- m) *Esprimere parere nella organizzazione della Squadra di Emergenza;*
- n) *Vigilare e individuare l'allocazione della segnaletica da affiggere all'interno della scuola e nell'area esterna;*
- o) *Verificare gli impianti: documento unico di valutazione dei rischi interferenti, sui fabbricati in uso all'Istituto;*

p) Dare disponibilità per qualsiasi necessità urgente in materia, in particolare in eventuali procedimenti di vigilanza e controllo sulle materie di igiene e sicurezza sul lavoro da parte di ispettori del lavoro, Vigili del Fuoco, Funzionari ISPESL, ecc....

- PERSONALE INTERESSATO– REQUISITI: può presentare domanda il personale con contratto di lavoro a tempo indeterminato e determinato, in possesso dei seguenti requisiti:
- **laurea magistrale in ingegneria o architettura;**
- **iscrizione albo professionisti;**
- **specializzazioni conseguite;**
- **prescritta formazione per RSPP;**
- **prescritto aggiornamento obbligatorio, con conseguimento di almeno 40 crediti formativi nel quinquennio specifici per RSPP;**
- **comprovata esperienza professionale presso istituzioni scolastiche**

MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

La domanda scritta, dovrà contenere i dati anagrafici generali, i titoli di studio, le esperienze in attività simili, e dovrà essere corredata da Curriculum vitae in formato europeo.

PERIODO DI SVOLGIMENTO: da novembre 2017 a agosto 2018, compatibilmente con l'orario di servizio in atto e con tutte le attività connesse alla funzione docente.

TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande dovranno pervenire in segreteria entro le ore 12.00 di venerdì 20 ottobre 2017.

MODALITÀ DI VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

Il Dirigente Scolastico valuterà le domande pervenute e in caso di più candidati verranno osservati i seguenti criteri di selezione in ordine di priorità:

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI	ESPERIENZA SPECIFICA	FREQUENZA CORSI DI FORMAZIONE	DOCENZE CORSI DI FORMAZIONE
<ul style="list-style-type: none"> • Diploma di laurea p. 10 • Iscrizione ordine professionale p. 5 • Iscrizione all'albo del Ministero degli Interni degli esperti antincendio <p>P. 5</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Per ogni esperienza maturata nel settore c/o ist. scolastiche p. 01 (Max p. 100) • Per ogni esperienza maturata c/o questa istituzione scolastica p. 3 (max p. 15) 	<ul style="list-style-type: none"> • Per ogni corso di formazione frequentato e coerente con il profilo richiesto p. 2 (Max p. 10) 	<ul style="list-style-type: none"> • Per ogni esperienza maturata nel settore c/o ist. scol. p. 02 (Max p. 50) • Titolo specifico di resp. del progetto formativo (conf. Stato Regioni 2011) P. 5

Qualora venga individuato personale interno, il Dirigente rilascerà incarico formale.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Elisa Inghima